

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Никольская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора МБОУ Никольской СОШ

от « 04» октября 2018года № 131

_____ Е.В.Терновая

ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных

МБОУ Никольской СОШ

сл. Никольская
2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях гарантирования выполнения норм Федерального законодательства в полном объеме МБОУ Никольская СОШ (далее - оператор, школа) считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в школе (далее - политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

2.1. Наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Никольская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Никольская СОШ)

2.2. ИНН: 9006142652

2.3. Фактический адрес: 346125, Ростовская область, Миллеровский район, сл.Никольская, ул.Школьная, д.43

2.4. Тел., факс: 8 (863) 85-55-6-81.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Политика оператора в области обработки персональных данных определяется следующими основными нормативными правовыми актами РФ:

3.1.1. Конституцией Российской Федерации.

3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.3. Гражданским кодексом российской Федерации.

3.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».

3.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.1.7. Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.8. другими нормативно правовыми актами.

3.2. Во исполнение настоящей политики оператором утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

3.2.1. Положение об обработке и защите персональных данных

3.2.3. Инструкция о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные.

3.2.4. Инструкция по проведению мониторинга информационной безопасности и антивирусного контроля при обработке персональных данных

3.2.5. Инструкция пользователя при обработке персональных данных на объектах вычислительной техники.

3.2.6. Иные локальные нормативные акты.

IV. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в целях:

4.1.1. обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов колледжа;

4.1.2. осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на школу, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации а также в иные государственные органы;

4.1.3. регулирования трудовых отношений с работниками школы (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

4.1.4. реализации основных образовательных программ

4.1.5. реализации дополнительных образовательных программ;

4.1.6. обеспечения пропускного режима;

4.1.7. в иных законных целях.

V. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСТОЧНИКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ

5.1. В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

5.1.1. Персональные данные сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных, школа.

5.1.2. Персональные данные обучающихся. Источники получения: субъекты персональных данных, законные представители, органы социальной защиты на основании запроса.

5.1.3. Персональные данные обучающихся . Источники получения: субъекты персональных данных, законные представители.

5.1.4. Перечень персональных данных, обрабатываемых в школе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 настоящей Политики.

5.1.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в школе не осуществляется.

VI. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется оператором с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников, обучающихся школы и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

6.1.1. обработка персональных данных осуществляется в школе на законной и справедливой основе;

6.1.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

6.1.3. не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

6.1.4. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

6.1.5. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

6.1.6. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

6.1.6. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Школой принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

6.1.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения

персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.1.8. обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.4. Оператор не производит трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

VII. СВЕДЕНИЯ О ТРЕТЬИХ ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

7.1.1. Федеральной налоговой службе.

7.1.2. Пенсионному фонду России.

7.1.3. Негосударственным пенсионным фондам.

7.1.4. Фонду социального страхования РФ.

7.1.5. Федеральной службе государственной статистики РФ.

7.1.6. Фонду обязательного медицинского страхования РФ.

7.1.7. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

7.2. Оператор вправе поручать обработку персональных данных другим лицам на основании договоров и иных соглашений. Такие договоры или соглашения могут определять:

- цели, условия, сроки обработки персональных данных,
- обязательства сторон, в том числе меры по обеспечению конфиденциальности,
- права, обязанности и ответственность сторон, касающиеся обработки персональных данных.

VIII. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

8.1.1. назначением сотрудников, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;

8.1.2. проверкой наличия в договорах и включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности персональных данных;

8.1.3. изданием локальных актов по вопросам обработки персональных данных, ознакомлением с ними работников, обучение пользователей;

8.1.4. получением согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8.1.5. хранением материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

8.1.6. обеспечением физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;

8.1.7. ограничением и разграничением доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторингом действий с персональными данными;

8.1.8. применением средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации);

8.1.9. учётом и хранением носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

8.1.10. резервным копированием информации для возможности восстановления;

8.1.11. осуществлением внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер

8.1.12. иными мерами, предусмотренными законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

IX. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

9.1.1 полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в школе

9.1.2. доступ к своим персональным данным, включая право на получение

копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

9.1.3. уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

9.1.4. отзыв согласия на обработку персональных данных;

9.1.5. принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав; обжалование действия или бездействия оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд

9.1.6 Обжалование действия или бездействия оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

9.1.7 осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Х. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.2. Субъекты персональных данных имеют право на:

9.1.1 полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в школе

9.1.6. доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

9.1.7. уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

9.1.8. отзыв согласия на обработку персональных данных;

9.1.9. принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

9.1.10. осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

XI. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

10.1. Ответственными за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в школе назначается учитель информатики.

10.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), управление по защите прав субъектов персональных данных.

Управление Роскомнадзора по Ростовской области:

Адрес: 344029, г. Ростов-на-Дону, ул. Metallургическая, д.

113/46 тел: +7 (863) 218-65-73, факс: +7 (863) 211-12-12 E-mail:

rsockanc61@rsoc.ru Сайт: <http://61.rsoc.ru/contacts/>.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая политика является внутренним документом школы, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте школы.

11.2. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в 5 лет.

11.3. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственными за организацию обработки персональных данных школы.

11.4. Ответственность должностных лиц школы, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами школы.