

Информационная карта наставника

Скоробогатова Людмила Петровна МБОУ Никольская СОШ



| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ | |
|---|--|
| Дата рождения (день, месяц, год) | 16.02.1968 |
| 2. Работа | |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты) | 35 лет |
| Занимаемая должность | учитель |
| Квалификационная категория | высшая |
| Почетные звания и награды | Почетная Грамота Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.06.2022г Приказ №95/н. |
| 3. Образование | |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | Ростовский государственный педагогический институт, 29.08.1988 - 30.06.1995 |
| Специальность, квалификация по диплому | Учитель русского языка и литературы |
| Дополнительно профессиональное образование (профессиональная) | |
| 4. Контакты | |
| Рабочий адрес с индексом | 346125 Ростовская обл. Миллеровский р-н, сл Никольская, ул Школьная, 43 |
| Рабочий телефон | 8(863)85-55-6-00 |
| Электронная почта | 79061819820@yandex.ru |
| Адрес личного сайта в Интернет | - |
| 5. Сведения о документе, устанавливающего статус «наставник» | |
| Наименование документа, устанавливающего статус «Наставник» (приказ № от) | Приказ № 88 от 26.08.2022 по МБОУ Никольской СОШ |
| 6. Профессиональные ценности в статусе «наставник» | |
| Миссия наставника | Поддержка специалиста приступившего к работе после длительного перерыва, способствующая более эффективному распределению личностных ресурсов, самоопределению и развитию в профессиональном и культурном отношениях, формированию гражданской позиции. |
| Цель моей деятельности | Оказания помощи учителям в их профессиональном становлении. |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none"> • адаптация к новым условиям трудовой деятельности; • осуществление ролей «учитель», «классный руководитель»; • поиск подхода к классу, а также индивидуального подхода к каждому обучающемуся; • осознание необходимости самообразования; изучения опыта коллег; • формирование собственной системы работы; • внедрение в свою работу новых образовательных технологий; • развитие умений общения с родителями; • осознание необходимости совершенствования своих знаний и умений; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • осознание необходимости педагогического роста (участие в семинарах, обсуждениях, встречах, выступление с докладами на педагогических чтениях, взаимопосещение уроков, участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, прохождение курсовой подготовки). |
| <p>В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым</p> | <ul style="list-style-type: none"> • успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности; • своевременное выполнения всех обязанностей; • установления взаимоотношения с педагогическим коллективом; • свободное вхождение в роль учителя, классного руководителя; • установление взаимоотношения с классным коллективом; • умение находить подход к каждому обучающемуся; • установление взаимоотношения с родительским комитетом; • формирование собственной системы работы; • умение внедрять в свою работу новые педагогические технологий и методы; • осуществление первых шагов на пути к педагогическому росту. |

