



# Проект 500+

**МБОУ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 31 г. ХИМКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Доработка антирисковой программы  
«Дефицит педагогических кадров»**

*Химки*

# Общие сведения

104 педагогических работника  
96 учителей  
47 учителей начальных классов  
49 учителей-предметников  
11 молодых специалистов

2

24 (25%) – высшая категория  
28 (29%) – первая категория  
44 (46%) – без категории  
29 (30%) – стаж работы до 3-х лет  
36 лет – средний возраст учителей

3

1

2508 учащихся  
83 класса  
41 класс - 1-4 классы  
35 классов – 5-9 классы  
7 классов – 10 -11 классы

8 – АУП  
Из них:  
4 (50%) – высшая категория  
46 лет – средний возраст АУП

# Антирисковая программа «Дефицит педагогических кадров»»



**Федеральный институт  
оценки качества образования**

**Памятка  
по доработке антирисковых программ**

**Чек-лист**

**Нормативная экспертиза**

Структура дорожной карты/ДП/Алгоритма в таблице:

- Задачи мероприятия
- Ключевые мероприятия
- Важнейшие организационные мероприятия, дата конкретна: число, месяц, год
- Составляющей на мероприятие
- Полномочия реализации

**Полномочия реализации**

- Полномочия реализации документа (с указанием мероприятия ДП, согласованные на **кабинете директоров**)
- Полномочия реализации документа (с указанием **подписи** мероприятия и содержания мероприятия)
- Полномочия реализации документа (с указанием **подписи** организационных мероприятий)
- Полномочия реализации документа (с указанием **подписи** организационных мероприятий)

**Содержательная экспертиза**

**По цели:**

- Задача формулирует цель
- Задача сформулирована конкретно (не «система работы») (суть конкретной задачи на конкретный срок)

**По мероприятию:**

- Мероприятие соответствует цели
- Мероприятие соответствует задаче и является минимально достаточным путем задачи
- Мероприятие сформулировано конкретно (не «система деятельности», не «создание условий»)

**По результатам:**

- Критерий – та же, какие можно проверить объективными данными
- Целевые – соответствующие цели
- Достижимость – на основании имеющихся данных и имеющихся сил
- Измеримость – однозначно или качественно
- Связность в системе – наличие или отсутствие
- Полнота, объемная завершение задачи, измерение

**По плану реализации:**

- Наличие документов, подтверждающих факт проведения мероприятия
- Наличие документов, подтверждающих наличие необходимых или иных ресурсов мероприятия

**ДОРОЖНЫЕ КАРТЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**НЕСООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧ, ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СВЕДЕНИЙ**

Вид	Задача	Сроки	Исполнитель	Исполнение	Поддержка, развитие
Создание условий для формирования устойчивой образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Провести мониторинг качества образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Апрель 2022	Провести мониторинг качества образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Зам. директора по УОБ, ИР, ИТ-поддержка	Поддержка, развитие

**Обязательные результаты отбора:**

Цель выполнения:

- повышение качества работы и качества обучения в образовательной организации;
- повышение качества работы и качества обучения в образовательной организации;
- повышение качества работы и качества обучения в образовательной организации;
- повышение качества работы и качества обучения в образовательной организации;

**Ключевые результаты отбора:**

Ключевые результаты отбора – это конкретные результаты работы, которые должны быть достигнуты в результате выполнения задачи. Ключевые результаты отбора – это конкретные результаты работы, которые должны быть достигнуты в результате выполнения задачи. Ключевые результаты отбора – это конкретные результаты работы, которые должны быть достигнуты в результате выполнения задачи.

**ДОРОЖНЫЕ КАРТЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**ОТСУТВИЕ АНАЛИТИКИ И ВЫВОДОВ**

педагогов, взаимодействие с родителями – 100%, взаимодействие со смежными специалистами по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся – 95%

Исследуют сложность при организации совместной деятельности родителей и обучающихся

**Выявлено:** педагогов МБОУ СПШ не осуществляется на диспетчер, предлагают самоорганизовываться, открыты к общению, готовы делиться опытом работы с коллегами. Наряду с проявлением единичных случаев профессионального дефицита педагогов по различным вопросам, просматриваются три основные линии, которые требуют корректировки и взаимодействия всех сторон (участников) образовательного процесса.

- Формирование мотивации учащихся и включение в учебную деятельность обучающихся с различной мотивацией и учебными достижениями. Способы и методы работы со слабомотивированными учащимися.
- Профилактика и ликвидация пробелов в знаниях обучающихся. Предоставление возможности обучающимся выбора оптимальных методов, форм, приемов и средств обучения.
- Взаимодействие с родителями по вопросам обучения, воспитания и развития учащихся.

**Рекомендации:**

1. Вебинары, посвященные разработке управленческих документов.
  2. Памятка по доработке антирисковых программ.
  3. Чек-лист экспертизы антирисковых программ.
- ЗАДАЧА:**
- Пересмотреть Дорожные карты, выявить в них недочёты и заново спланировать полный цикл действий по управлению изменениями.**

**ДОРОЖНЫЕ КАРТЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**Отсутствие аналитики и выводов**

Вид	Задача	Сроки	Исполнитель	Исполнение	Поддержка, развитие
Создание условий для формирования устойчивой образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Провести мониторинг качества образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Апрель 2022	Провести мониторинг качества образовательной среды в условиях цифровой образовательной среды	Зам. директора по УОБ, ИР, ИТ-поддержка	Поддержка, развитие

**Участие в программах повышения квалификации:**

22 августа 2022 года в 10 часов по адресу: корпус А1 состоялась встреча работников МБОУ СПШ с заместителем директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СПШ И.И. Ионовой. Встреча прошла в формате видеоконференции. Встреча прошла в формате видеоконференции. Встреча прошла в формате видеоконференции.

**Директор**

**Исполнитель**

## **ДОРОЖНАЯ КАРТА = ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПОЗИТИВНЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТЕ 500+**

### **ЭТАПЫ ЭКСПЕРТИЗЫ:**

**1 ЭТАП – экспертиза задач, мероприятий и показателей на предмет тесной взаимосвязи, в том числе:**

**на конкретность в части числа, месяца и года предполагаемого запланированного события;**

**на объективность, соответствие цели, достижимость, измеримость и простоту измерения;**

**на соответствие подтверждающих документов заявленным параметрам.**

**2 ЭТАП – ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ**

**В РЕЗУЛЬТАТЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ВЫЯВЛЕНО:**

**1.НЕСООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧ, МЕРОПРИЯТИЙ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ.**

**2.НЕСООТВЕТСТВИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ.**

## 1.НЕСООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧ, МЕРОПРИЯТИЙ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ.

	Задача мероприятия	Название мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации мероприятия	Ответственный (-ые) за мероприятие
<b>БЫЛО</b>	1.Изучить внутренние кадровые ресурсы школы с целью возможной переподготовки на другой учебный предмет с учетом потребностей школы.	Обеспечить профессиональную переподготовку педагогов, изъявившим желание преподавать другой учебный предмет.	до 01.09.2022	100% заявленных на переподготовку, получили дипломы учителей географии, музыки, физической культуры, педагога-психолога, педагога дообразования	Директор
<b>СТАЛО</b>	1. <u>Выявить</u> точное количество учителей, желающих пройти профессиональную переподготовку для преподавания предметов «география», «музыка», «физкультура»	<u>Направить</u> 3 педагогов на курсы переподготовки по специальностям «учитель географии» , «учитель музыки» , «учитель физкультуры»	01.04.2022-31.08.2022	100% заявленных педагогов <u>получили</u> дипломы о переподготовке. <u>Закрыты</u> вакансии учителей географии, музыки, физкультуры.	Марасанова О.А., директор школы Гавриленко И.П., заместитель директора по УВР

## 1. НЕСООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧ, МЕРОПРИЯТИЙ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ.

	Задача мероприятия	Название мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации мероприятия	Ответственный (-ые) за мероприятие
БЫЛО	2. Создать условия для привлечения к работе в школе студентов старших курсов, обучающихся на педагогических специальностях.	Заключение договора о сотрудничестве с ФГБУ ВО МО МГОУ с целью привлечения к работе студентов старших курсов, обучающихся на педагогических специальностях.	до 01.09.2022	100% преподавателей - студентов старших курсов – трудоустроены	Директор
СТАЛО	2. <u>Выявить</u> точное количество студентов старших курсов ФГБУ ВО МО МГОУ. желающих работать педагогами дополнительного образования	<u>Трудоустроить</u> 2 студентов на внеурочную деятельность по спортивно-оздоровительному направлению	31.08.2022	<u>Закрыть</u> 2 вакансии педагогов дополнительного образования	Марасанова О.А., директор школы Позмогова Н.А., заместитель директора по УВР

## 1. НЕСООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧ, МЕРОПРИЯТИЙ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ.

	Задача мероприятия	Название мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации мероприятия	Ответственный (-ые) за мероприятие
БЫЛО	7.Создать систему мотивации педагогов, осуществляющих деятельность в статусе «старший учитель в параллелях начальной школы», и учителей-наставников.	Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах работникам школы	до 01.09.2022	4 педагога получили статус «старший учитель в параллели начальной школы». 10 педагогов получили статус «педагог-наставник».	Директор
СТАЛО	7.Разработать новую редакцию Положения о стимулирующих выплатах работникам школы с учетом дополнительных обязанностей, не связанных с основным видом деятельности	Утвердить приказом список педагогов, выполняющих обязанности старшего учителя в параллели начальных классов, руководителей ШМО, учитель –наставник, методист начальной школы	31.08.2022	Дополнительная оплата в размере 3000 рублей ежемесячно с 01.09.2022 внесена в тарификацию для: 4-х старших учителей в параллели нач. классов; 8-ми руководителей ШМО, 11-ти учителей-наставников; 1 учителя-методиста в начальной школе	Марасанова О.А., директор школы Переверзева Л.Н., заместитель директора по УВР

## 2. НЕСООТВЕТСТВИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ.

Подтверждающие документы Антирисковой программы по направлению «Дефицит педагогических кадров» (1 этап) размещены на официальном сайте школы

<https://sch31himki.edumsko.ru/activity/project500/doc/1439713>

Основные ошибки, выявленные в результате самоэкспертизы:

1. Название подтверждающего документа не соответствует названию и задачам мероприятия.
2. Подтверждающие документы не подтверждают факт проведения мероприятия.
3. Подтверждающие документы не содержат информацию об эффекте, результате мероприятия.

## 2. НЕСООТВЕТСТВИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ.

	Наименование мероприятия	Подтверждающие документы
<b>БЫЛО</b>	Обеспечить профессиональную переподготовку педагогов, изъявившим желание преподавать другой учебный предмет.	1. Приказ «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по решению кадрового дефицита в МБОУ СОШ № 31 г. Химки» от 01.04.2022 № 43-О. 2. Справка о фактической потребности в педагогических кадрах на 2022-2023 учебный год.
<b>СТАЛО</b>	Направить 3 педагогов на курсы переподготовки по специальностям «учитель географии», «учитель музыки», «учитель физкультуры»	1. Копии справок, подтверждающих зачисление педагогов на курсы переподготовки. 2. Копии дипломов о переподготовке. 3. Выписка из приказа об утверждении педагогической нагрузки педагогов, прошедших переобучение.

## 2. НЕСООТВЕТСТВИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ.

	Название мероприятия	Подтверждающие документы
БЫЛО	Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах работникам школы	Приказ «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда, распределении доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Средней общеобразовательной школе № 31 г. Химки от 22.04.2022 № 52-О»
СТАЛО	<u>7.Разработать</u> новую редакцию Положения о стимулирующих выплатах работникам школы с учетом дополнительных обязанностей, не связанных с основным видом деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новая редакция Положения с активными ссылками, подтверждающими размещение на официальном сайте.</li> <li>2. Копии приказов, утверждающих список педагогов, выполняющих обязанности старшего учителя в параллели начальных классов, руководителей ШМО, учителей –наставников, учителя-методист начальной школы.</li> <li>3. Копия приказа об установлении фиксированного вознаграждения педагогам за выполнение обязанности старшего учителя в параллели начальных классов, руководителей ШМО, учителей –наставников, учителя-методист начальной школы.</li> <li>4. Выписка из тарификации, подтверждающая внесение данного вида выплаты с 01.09.2022</li> </ol>

## **Задача:**

*Используя памятку по доработке антирисковых программ, завершить их доработку, в том числе:*

- **проверить оставшиеся антирисковые программы на соответствие цели, задач, показателей, результата, мятку;**
- **сверить структуру дорожных карт с методическим рекомендациями;**
- **определить конкретные даты реализации мероприятий;**
- **привести в соответствие с методическими рекомендациями и памяткой показатели мероприятий (согласуются с показателями, описанными в Среднесрочной программе);**
- **проверить количество мероприятий, заявленных в дорожной карте, с выполненными по факту;**
- **убедиться, что подтверждающие документы соответствуют заявленным в дорожной карте мероприятиям;**
- **убедиться, что документы действительно подтверждают факт проведения мероприятия;**
- **убедиться в эффективности выполненных и выполняемых мероприятий.**



**2022**

**Спасибо за внимание!**