

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 года № 1065.
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).

1.2. Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

1.6. Образовательная организация МБОУ Никольская СОШ, при которой создан школьный спортивный клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация МБОУ Никольская СОШ, при которой создан школьный спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.8. В своей практической деятельности школьный спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

2. Управление деятельностью ШСК

2.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет учредитель (общеобразовательная организация или общественная организация).

2.2. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный директором общеобразовательной организации.

2.3. Руководитель ШСК, действуя от имени ШСК, осуществляет общее руководство деятельностью ШСК, представляет его интересы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

2.4. К полномочиям руководителя ШСК относятся:

- планирование деятельности ШСК;
- организация работы спортивных секций, групп здоровья;
- согласование расписания занятий;
- разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий с обучающимися;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (утверждение положений о спортивно-массовых мероприятиях);
- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров -преподавателей);
- организация просветительской работы среди обучающихся, педагогов, родителей;
- организация деятельности Совета ШСК;
- утверждение отчетности, подготовленной относительно направлений деятельности ШСК.

2.5. Органами самоуправления ШСК, является общее собрание членов ШСК и Совет ШСК.

2.6. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На общем собрании членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, физкультурных организаторов классов, родителей, педагогических работников. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК согласно положению о Совете ШСК.

2.7. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

2.8. Совет ШСК:

- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет руководителю общеобразовательной организации о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших практик и традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК через созданную страницу ШСК на сайте общеобразовательной организации, стенды, социальные сети, СМИ и т.п.;

- готовит предложения руководителю общеобразовательной организации или управляющему Совету о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

2.9. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательной организации. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

3. Организация и содержание работы ШСК

3.1. В деятельности школьный спортивный клуб учитывает спортивную многопрофильность и право выбора вида двигательной активности, теоретических знаний в области физической культуры и спорта в соответствии с личными интересами обучающихся.

3.2. Направления деятельности ШСК:

индивидуальные программы физического развития обучающихся и их тьюторское сопровождение;

инновационные программы и технологии, позволяющие обучающимся значительно повысить интерес обучающихся к предмету «Физическая культура»,

программы для обучающихся по осознанному выбору в будущем профессий - педагога или тренера, спортивного юриста, врача, журналиста, управленца;

программы по выявлению на ранних этапах обучения способных и талантливых обучающихся в области физической культуры и спорта, в т.ч. мотивированных к подготовке и сдаче норм ВФСК «Готов к труду и обороне»;

программы по физкультурно-спортивному образованию «Территория безопасных занятий», «Территория равных возможностей», «Творчество и реализация познавательных интересов», «Спортивный менеджмент и маркетинг» и т.д.;

различные формы и механизмы для оценки физических способностей, спортивных интересов обучающихся и их образовательного самоопределения в области внеурочной деятельности.

3.3. Основные результаты деятельности ШСК:

- повышение социального престижа школы,
- оптимизация физкультурно-спортивной работы в школе,
- улучшение качества физкультурного образования обучающихся.

3.4. ШСК:

- планирует физкультурно-спортивную работу, формирует календарный план, который включает образовательно-воспитательные, физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и социально-значимые мероприятия «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Всероссийские игры ШСК»;

- планирует спортивно-массовую, физкультурно–оздоровительную, секционную и досуговую работу на учебный год;
- реализует календарные планы спортивно-массовых, физкультурно-спортивных, оздоровительных и социально-значимых мероприятий, обеспечивая безопасность при проведении мероприятий в общеобразовательной организации;
- разрабатывает и утверждает на совете ШСК Положения о проведении внутришкольных соревнований;
- организует и проводит внутришкольные этапы Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Всероссийские игры ШСК»;
- организует свою деятельность путем создания спортивных секций, групп и команд по видам спорта;
- контролирует качество занятий в секциях, группах, командах по видам спорта, обеспечивает проведение занятий учебными и наглядными пособиями;
- осуществляет подготовку обучающихся к выполнению нормативов (тестов) ВФСК ГТО;
- создает сеть физкультурного актива в классах;
- привлекает обучающихся в качестве волонтеров и судей к общественной деятельности как участников, организаторов проведения фестивалей, акций, физкультурно-спортивных и иных мероприятий;
- направляет команды для участия в соревнованиях различного уровня соответствии с утвержденным планом;
- организует и проводит информационную и пропагандистскую деятельность по популяризации ВФСК ГТО, Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Всероссийские игры ШСК»;
- обеспечивает взаимодействие с другими общеобразовательными организациями, общественными организациями, спортивными федерациями по видам спорта и т.д.;
- представляет администрации общеобразовательной организации предложения по совершенствованию материально-технической базы и развитию физической культуры и спорта в общеобразовательной организации.

4. Учет и отчетность

- 4.1. Официальный учет всей работы ШСК ведется в журнале по следующим разделам:
- состав совета, комиссий, тренеров-преподавателей, педагогов дополнительного образования;
 - состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;

- проведение спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых и иных мероприятий, отражение результатов участия в соревнованиях.
- 4.2. Деятельность клуба регламентируется локальными актами общеобразовательного учреждения.
 - 4.3. Деятельность клуба регламентируется локальными актами общеобразовательного учреждения.
 - 4.4. Примерный перечень локальных актов школьного спортивного клуба:
 - Приказ общеобразовательной организации о создании ШСК;
 - Положение о ШСК;
 - календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы на учебный год, утвержденный руководителем общеобразовательной организации;
 - план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год, утвержденный руководителем общеобразовательной организации;
 - должностная инструкция руководителя ШСК;
 - инструкции по охране труда и технике безопасности по всем видам физкультурно-спортивной деятельности;
 - расписание занятий ШСК;
 - программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
 - учебные планы к программам дополнительного образования;
 - списочный состав членов ШСК;
 - приказ о зачислении обучающихся в ШСК;
 - журналы групп, спортивных секций;
 - медицинский допуск обучающихся к занятиям в спортивных секциях с указанием вида спорта (справка от педиатра);
 - списочный состав Совета (актива) ШСК;
 - протоколы заседания Совета (актива) ШСК;
 - списочный состав физоргов;
 - положения и отчёты о проведении социально-значимых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий (соревнований, праздников, акции и др.);
 - протоколы соревнований;
 - результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации;
 - списки обучающихся в общеобразовательной организации спортсменов-разрядников;
 - копии годовых отчетов о проделанной работе.

5. Информационная деятельность

5.1. Информация о работе ШСК размещается на странице ШСК, созданной на официальном сайте общеобразовательной организации:

- учредительные документы ШСК,

- нормативная документация ШСК,
- символика ШСК (название, логотип, девиз, эмблема и т.д.),
- поздравления победителей и призеров соревнований,
- списки, фотографии лучших членов ШСК, команд, групп, педагогов, инструкторов по физической культуре и т.д.,
- агитационная информация и иная информация о деятельности ШСК.

5.2. Для поддержки информационного портала руководитель ШСК назначает ответственного за организацию информационного сопровождения мероприятий ШСК. Ответственный за организацию информационного сопровождения мероприятий ШСК обеспечивает общее администрирование страницы ШСК на сайте общеобразовательной организации.

6. Педагогический и врачебный контроль

6.1. В систему работы ШСК входит педагогический контроль, состоящий из: организации контроля за текущей учебной успеваемостью обучающихся на протяжении всего учебного года, участие в проведении собраний с родителями по вопросам физической культуры и спорта, воспитания и социализации, мониторингов состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся, аккумуляция информации, анализ результатов деятельности ШСК.

6.2. Ежегодно заместителем директора по воспитательной работе совместно с руководителем ШСК проводится анкетирование обучающихся, с целью распределения новых членов ШСК по спортивным секциям. Два раза в год обучающиеся ШСК должны проходить тестирование двигательных качеств и в конце каждого учебного года переходят в следующую учебную группу или уровень обучения.

6.3. В ШСК в целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первую медико-санитарную помощь.

7. Механизм контроля и управления со стороны руководства общеобразовательной организации

7.1. Работа ШСК представляет собой комплекс мероприятий, объединенных единым замыслом и обеспечивающих реализацию намеченных целей и задач, достижение ожидаемых результатов. Эти мероприятия подлежат корректировке и ежегодному планированию работы ШСК. Механизм управления деятельностью ШСК предусматривает ежегодное составление рабочих документов: плана работы ШСК с определением исполнителей, отчета о его выполнении и анализа деятельности.

7.2. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за общую деятельность ШСК.

7.3. Контроль за реализацией плана ШСК предусматривает систему мероприятий, направленных на своевременное получение информации о ходе деятельности ШСК и систему мероприятий, направленных на создание всех условий, которые необходимы для достижения запланированного результата, а также своевременную коррекцию реализации плана мероприятий ШСК.

7.4. Ответственным исполнителем плана работы ШСК является руководитель ШСК (назначенный директором общеобразовательной организации).

8. Финансирование

8.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств общеобразовательной организации и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц). Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено региональными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

9. Реорганизация и ликвидация ШСК

9.1. Решение о реорганизации (ликвидации) клуба, являющегося структурным подразделением общеобразовательной организации, принимается общим собранием членов ШСК и утверждается приказом директора.

9.2. Взамен закрытого ШСК, приказом директора общеобразовательной организации открывается новый Школьный спортивный клуб, назначается новый руководитель.

9.3. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) или ликвидации ШСК по причине неудовлетворительной работы его руководителя или Совета ШСК осуществляется путем их переизбрания.