

Принято на  
педагогическом совете

Протокол № 1  
От « 29 » августа 2018г.

Утверждено  
Директор МБОУ Никольской СОШ

\_\_\_\_\_ Е.В. Терновая  
Приказ № 83 от « 29 » августа 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления и использования электронной формы**  
**учебников обучающимся МБОУ Никольской СОШ**

сл. Никольская  
2018г.

## **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017г.) на основании приказа Министерства культуры РФ от 8 октября 2012г. №1077 «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», приказа Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования и науки РФ №1047 от 05.09.2013г. «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», письмом «О направлении Методических рекомендаций для образовательных учреждений по выбору учебников, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» от 10.01.2013г.

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебниками и учебной литературой учащихся МБОУ Никольской СОШ, в том числе и электронной, осваивающих учебные предметы.

Порядок предоставления в пользование учащимся электронной формы учебников (ЭФУ), порядок пользования ЭФУ, а так же порядок организации работы по сохранению библиотечного фонда учебной литературы определяется:

- Положением о библиотеке МБОУ Никольской СОШ;
- Правилами пользования библиотекой МБОУ Никольской СОШ;
- Данным Положением, утвержденным директором образовательной организации и согласованным с педагогическим советом.

Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность МБОУ Никольской СОШ в образовательном процессе;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;
- после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

Основная задача Положения: обеспечение электронной формой учебников образовательного процесса МБОУ Никольской СОШ.

Для реализации основной задачи Положения библиотека:

- анализирует состояния и потребности фонда электронной формой учебников;
- комплектует фонд электронной формой учебников на основании образовательных программ ОУ, учебного плана и УМК по преподаваемым в ОУ предметам;
- осуществляет учет и контроль поступлений ЭФУ;
- осуществляет выдачу ЭФУ в начале учебного года и контролирует возврат в фонд библиотеки ЭФУ в конце учебного года.

## **2. Порядок формирования учебного фонда электронного фонда учебников школьной библиотеки**

2.1. Комплектование учебного фонда электронных учебников происходит на основе «Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014г. (с ежегодными изменениями и дополнениями).

2.2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований федерального, республиканского и местного бюджетов, а также иных средств (учебники полученные в дар) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

## **3. Порядок предоставления в пользование электронных учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов**

1. Электронные учебники и учебные пособия бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования. Учащиеся в обязательном порядке обеспечиваются учебной литературой в печатном виде. Электронные учебники предоставляются на добровольной основе и не являются обязательными для использования всеми учащимися.

2. Электронные учебники предоставляются обучающимся в личное пользование и для работы на уроке на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3. Выдача электронных учебников осуществляется заведующей библиотекой по письменному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1) и их согласию обеспечить обучающихся электронным устройством соответствующим техническим требованиям для использования электронной версии учебника (Приложение 2). Мобильный телефон использовать в виде электронного устройства категорически запрещено.
4. Библиотекарь школы в течении 3-х рабочих дней обязана зарегистрировать учащегося и выдать логин и пароль под роспись, сделав соответствующую запись в журнале регистрации выдачи электронных учебников.
5. После получения логина и пароля учащейся обязан установить электронные версии учебников на свое устройство.
6. Учащийся не имеет права передавать логины и пароли другим учащимся, третьим лицам.
7. Утерянные логины и пароли учащимися не восстанавливаются.
8. Возможно предоставление учебников по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, история только для работы на уроках.
9. В случае обнаружения проблем (проблемы с установкой приложения, отсутствие доступа к учебникам и т.п.) необходимо сообщить об этом техническому специалисту школы (инструкции по установке приложения для работы с ЭФУ находится в Приложении 3).
10. За сохранность технических устройств для работы с ЭФУ несут ответственность родители или законные представители обучающихся.

#### **4. Порядок организации работы по использованию электронных учебников на уроке.**

1. Учащиеся обязаны заблаговременно подготовить электронное устройство, на котором будут использоваться электронные учебники к уроку ( проверить достаточность зарядки на устройстве, его исправность, обновление программного обеспечения и т.п.). Производить зарядку электронного устройства в образовательном учреждении категорически запрещено.
2. Ответственность за подготовку к работе, сохранность и бережное

отношение к электронным устройствам несут сами учащиеся и их родители.

3. Учащиеся во время проведения урока имеют право пользоваться электронным устройством только для просмотра страниц электронного учебника. Если учитель заметил использование электронного устройства не по назначению, он вправе запретить пользоваться электронным учебником.

4. При наличии электронной подписи, в том числе простой (логин и пароль) обучающийся должен обеспечить её конфиденциальность, не допускать компрометации. В случае компрометации (или подозрения в компрометации) обучающийся обязан немедленно сообщить об этом системному администратору ОУ для блокирования учётной записи и генерации нового пароля доступа.

5. Категорически запрещено искать в приложении для работы с ЭФУ уязвимости или возможности, не предусмотренные разработчиками («баги»), пытаться взломать систему, несанкционированно получать или загружать данные в систему или получать системные права, не соответствующие пользовательской роли обучающегося или его родителя (законного представителя).

6. При использовании приложения для работы с ЭФУ не допускается создание и распространение информации, запрещенной законодательством, либо нарушающей этические нормы и учебную дисциплину, в том числе нецензурную брань, выражение национальной, классовой и иной нетерпимости, нарушение авторских прав, в том числе прав на программное обеспечение.

7. У учащихся, замеченных в нарушении пользования электронным устройством не по назначению во время урока, блокируется доступ к электронной версии учебника.

8. Учащиеся обязаны соблюдать правила пользования электронными учебниками.

9. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другую общеобразовательную организацию, доступ к электронным учебникам блокируется.

10. Родители (законные представители) имеют право самостоятельно принимать решение об использовании электронных учебников в образовательном процессе для своего ребенка.

11. Администрация образовательного учреждения не вправе заставить родителей (законных представителей) использовать электронные учебники в процессе обучения их детей.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору  
МБОУ Никольской СОШ  
Е.В. Терновой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заявителя

### Заявление-согласие родителей на предоставление электронной формы учебника

Я,

\_\_\_\_\_,'

**Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя))**

даю согласие (не согласен) на использование моим сыном (моей дочерью)

\_\_\_\_\_  
**(Фамилия имя ребенка, класс)**

учебника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(автор, название учебника, класс)**

в электронной форме.

Обязуюсь обеспечить необходимым электронным устройством для использования электронной формы учебника на уроке. ***(Мобильный телефон в виде устройства использовать запрещается).***

С положением об использовании ЭФУ в образовательном процессе ознакомлен.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Технические требования к пользовательским устройствам для работы с электронной формой учебников

Один интерактивный учебник может весить от 300 Мб до 1 Гб, а весь набор, например, для пятого класса, займёт на диске около 3 Гб, поэтому для корректного воспроизведения приложения и загрузки более 10 ЭФУ необходимо, чтобы устройства соответствовали следующим минимальным техническим требованиям:

- оперативная память — от 1 Гб и больше,
- свободная внутренняя память — не менее 5Гб,
- диагональ экрана устройства — 10 дюймов и больше.

Технические устройства пользователей должны иметь следующее программное обеспечение:

- Windows 7, Windows 8.1, Windows 10.0,
- Android 4.2+,
- iOS.

Работать с ЭФУ можно «офлайн», автономно от любых сетей, наличие подключения к сети Интернет необходимо только для первоначальной установки приложения и загрузки учебников.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### Инструкции по установке приложения

1. Чтобы обучающиеся смогли начать работу с электронной формой учебников необходимо установить на каждое устройство приложение для работы с ЭФУ.

- Для Windows 7, Windows 8 и выше: <http://dl.eazbuka.ru/client/windows/latest>
- Для Android: [https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.e\\_azbuka.pro](https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.e_azbuka.pro)
- Для iOS: <https://itunes.apple.com/ru/app/azbuka-pro/id1017335773>

2. После запуска приложения для работы с ЭФУ на устройстве необходимо ввести логин и пароль полученный от администратора (библиотекаря) системы в ОУ.

3. Войдя в приложение под своим логином и паролем, необходимо скачать на техническое устройство доступные ЭФУ. Для этого необходимо подключить устройство к сети Интернет. Нажать на кнопку "загрузить", рядом с каждым учебником и ожидать окончания загрузки. Подробнее с инструкциями можно познакомиться здесь:

<https://sites.google.com/site/azbukaumc/tehniceskaa-podderzka/instrukcii-porabote-s-prilozeniem>