

## **Инструкция для педагогов школы по организации обучения с применением технологий дистанционного обучения**

### 1. Какие ресурсы использовать для дистанционного обучения

Для дистанционного обучения понадобится четыре вида ресурсов:

- базы данных с учебной информацией;
- базы данных с персональными данными родителей, обучающихся (телефон, электронная почта);
- компьютерная техника;
- интернет.

Базы данных: используйте возможности проекта «Российская электронная школа». На портале сформирован банк интерактивных уроков по всем предметам в соответствии с ФГОС с 1 по 11 класс. Для этого необходимо зарегистрироваться на сайте [resh.edu.ru](http://resh.edu.ru) Также использовать дополнительно образовательные ресурсы платформы Учи.ру, Яндекс.Учебник, ЯКласс., Гуглклассрум. Откорректировать календарно-тематические планирования в соответствии с новыми электронными ресурсами, продумав понятное, конкретное домашнее задание.

Допускается использование персональных сайтов педагогов, сайты, на которых педагоги размещают электронные уроки («Инфоурок»), разъяснение задания через видео- и аудиозаписи, использование программ Skype, Whats App, Zoom.

### Компьютерное оборудование обучающихся.

Чтобы учиться дистанционно, каждый ученик должен иметь устройство с цифровым контентом:

- компьютер, планшет, наушники, динамики, микрофон, телефон с функцией Whats App;
- наличие у обучающихся интернета.

### **Каждому учителю необходимо:**

- провести мониторинг наличия у обучающихся технических средств обучения;
- создать базу персональных данных обучающихся для организации обратной связи (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты).

### 2. Порядок взаимодействия

На сайте образовательного учреждения создан раздел «Дистанционное обучение» Раздел знакомит с нормативно-правовой документацией федерального, регионального, муниципального уровней, локальными актами образовательной организации. Также созданы файлы которые в свою очередь раскрываются и предоставляют возможность ознакомиться с конкретным материалом для каждого класса. А именно: расписание занятий, график online консультаций, календарно-тематическое планирование, памятки для учителей, учеников, родителей.

Для установления обратной связи в сетях интернет созданы виртуальные классы,

### **Каждому учителю необходимо:**

- сформировать виртуальные классы;
- всем родителям отправить уведомление с текстом сообщения: «ФИО готов к работе»;
- получить ответное сообщение и прикрепить детей в Виртуальный класс;

- провести пробный тест: дать задание и проконтролировать его получение.

### 3. Как контролировать результаты дистанционного обучения.

Контроль результатов обучения осуществляется следующими способами:

- электронный журнал, электронный дневник (информация с платформы )
- личная электронная почта педагога;
- электронные мессенджеры.

**Каждому учителю необходимо:**

- ежедневно осуществлять контроль выполнения домашнего задания обучающимися;
- ежедневно проверять и оценивать домашние задания;
- регулярно выставлять оценки в электронный журнал, журнал мониторинга успеваемости. Оценки выставляются на следующий день после получения учителем выполненного домашнего задания.
- ежедневно к 16 ч. передавать информацию заместителю директора по УВР о прохождении материала, присутствии(отсутствии) обучающихся.(чек-лист)