

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Никольская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

06.04.2020г.

№ 39_

О введении в МБОУ Никольской СОШ временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, в связи распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение распоряжений Губернатора Ростовской области Голубева В.Ю. от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 27.03.2020 № 60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 № 252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», приказом Управления образования Миллеровского района от 06.04.2020 №335 «О введении в общеобразовательных учреждениях Миллеровского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках

режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), также координации и поддержки деятельности педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу МБОУ Никольской СОШ

1.1. Приступить к реализации с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04);

1.2 Использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816.

1.3 Обеспечить в случае невозможности по объективным техническим причинам организацию с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - самоподготовку обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля.

1.4 Реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы в полном объеме.

2. Заместителю директора по УВР:

2.1 Внести изменения в режим работы школы.

2.2 Организовать контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3 Проводить систематический анализ доступных онлайн-курсов для предоставления обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ.

2.4 Обеспечить доступ педагогическим работникам лицея для размещения учебно-методических и контрольно-измерительных материалов в информационно-образовательной среде через локальную сеть (при наличии) и Интернет.

2.5 Информировать работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6 Учителю информатики обеспечить оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.

2.7 Определить:

численность работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно функционирование школы;

максимально возможное количество работников, переводимых с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции.

2.8 Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся по данному вопросу, разместив информацию и телефоны «горячей линии» на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

2.9 Довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива МБОУ Никольской СОШ

3 Классным руководителям:

3.1 Обеспечить доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде школы (при наличии), ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе.

3.2 Обеспечить контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн общения.

3.3 Обеспечить оперативное информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов.

3.4 Обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в общеобразовательном учреждении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Утвердить список ответственных за организацию обучения с помощью дистанционных технологий (приложение №1)

5. Утвердить График работы техперсонала на период дистанционного обучения с 06.04.2020 по 30.04.2020. (Приложение №2)

6. Утвердить список работников, обеспечивающих функционирование образовательной организации на период дистанционного обучения с 06.04.2020 по 30.04.2020. (Приложение №3)

7. Утвердить График работы учителей на период дистанционного обучения с 06.04.2020 по 30.04.2020. (Приложение №4)

8. Утвердить Порядок работы педагогического коллектива в период дистанционного обучения с 06.04.2020 по 30.04.2020. (Приложение №5)

9. Утвердить инструкцию для родителей (законных представителей) и обучающихся. (Приложение №6)

10. Утвердить инструкцию для педагогов. (Приложение №7)

11. Утвердить чек - листы по проведению учебной деятельности, внеурочной деятельности, дополнительного образования учителей-предметников, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, работающих в удаленном режиме работы. (Приложение №8 на 4 страницах)

12. Утвердить Перечень рекомендуемых электронных ресурсов. (Приложение №9)

13. Приказ от 24.03.2020 №36 «О введении в МБОУ Никольской СОШ временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» считать утратившим силу.

14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Терновая

Беликова И.К.

Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий

Ф.И.О. работника	Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий	Ознакомлены:
Попова Татьяна Петровна	1	<i>Топова</i>
Желдакова Ирина Анатольевна	2	<i>Желдакова</i>
Локтева Людмила Васильевна	3	<i>Локтева</i>
Крячко Светлана Петровна	4	<i>Крячко</i>
Папченко Людмила Валерьевна	5	<i>Папченко</i>
Ковалёва Мария Нугзаровна	6	<i>Ковалёва</i>
Полторацкая Инна Алексеевна	7	<i>Полторацкая</i>
Скоробогатова Людмила Петровна	8	<i>Скоробогатова</i>
Болдырева Ольга Николаевна	9	<i>Болдырева</i>
Антюфеева Юлия Алексеевна	10-11	<i>Антюфеева</i>

График дежурства уборщиков служебных помещений

Ф.И.О. работника	Даты дежурства в период с 6.04.2020 по 30.04.2020					Ознакомлены:
	6.04	10.04	16.04	22.04	28.04	
Борщева Марина Анатольевна	6.04	10.04	16.04	22.04	28.04	<i>Борщева</i>
Грищенко Анастасия Фёдоровна	7.04	13.04	17.04	23.04	29.04	<i>Грищенко</i>
Мартыненко Галина Ивановна	8.04	14.04	20.04	24.04	30.04	<i>Мартыненко</i>
Исаенко Анна Николаевна	9.04	15.04	21.04	27.04		<i>Исаенко</i>

Список работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно функционирование образовательной организации

Ф.И.О. работника	Должность	Даты дежурства		Ознакомлены:
Полторацкая Инна Алексеевна	Зам. директора по УР	6.04		
Антюфеева Юлия Алексеевна	Зам. директора по ВР	7.04		
Шабалева Оксана Владимировна	воспитатель	8.04		
Глухова Людмила Юрьевна	воспитатель	9.04		
Лебединская Мария Александровна	воспитатель	10.04		
Желдакова Ирина Анатольевна	Зам. директора по ДО	13.04		
Папченко Людмила Валерьевна	Педагог-психолог	14.04		
Беликова Ирина Константиновна	Учитель информатики	15.04	23.04	
Волошина Ирина Николаевна	Раб. по обл. зданий	16.04	24.04	
Бочкарева Людмила Сергеевна	Пом. воспитателя	17.04	27.04	
Папченко Ирина Вячеславовна	Пом. воспитателя	20.04	28.04	
Лаврухин Евгений Иванович	Водитель автобуса	21.04	29.04	
Папченко Виктор Георгиевич	Водитель автобуса	22.04	30.04	
Борщева Марина Анатольевна	Уборщица	Работают по утвержденным графикам		
Грищенко Анастасия Фёдоровна	Уборщица			
Исаенко Анна Николаевна	Уборщица			
Мартыненко Галина Ивановна	Уборщица			
Борщев Александр Александрович	сторож			
Терновой Василий Павлович	сторож			
Лебедев Юрий Павлович	кочегар			
Стецко Евгений Васильевич	кочегар			
Пащенко Александр Александрович	кочегар			

График работы
сотрудников, переводимых с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на
дистанционный режим работы

Ф.И.О. работника	время
Антюфеева Юлия Алексеевна	с 8.30 до 16.00
Беликова Ирина Константиновна	с 8.30 до 16.00
Болдырева Ольга Николаевна	с 8.30 до 16.00
Желдакова Ирина Анатольевна	с 8.30 до 16.00
Кадиева Марина Павловна	с 8.30 до 16.00
Ковалёва Мария Нугзаровна	с 8.30 до 16.00
Крячко Светлана Петровна	с 8.30 до 16.00
Локтева Людмила Васильевна	с 8.30 до 16.00
Надоенко Надежда Алексеевна	с 8.30 до 16.00
Папченко Людмила Валерьевна	с 8.30 до 16.00
Петров Владимир Владимирович	с 8.30 до 16.00
Полторацкая Инна Алексеевна	с 8.30 до 16.00
Попова Татьяна Петровна	с 8.30 до 16.00
Скоробогатова Людмила Петровна	с 8.30 до 16.00
Цыганова Лидия Викторовна	с 8.30 до 16.00